


Председатель совета трудового
коллектива


Е.В. Черникова
«28» февраля 2024 г.

Директор ОБУСО «КЦСОН
Тимского района»


С.В. Говорова
«28» февраля 2024 г.
М.П.

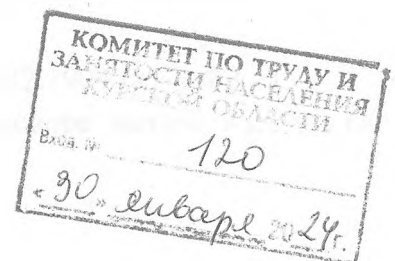


Юридический адрес: 307060,
Курская область, п.Тим,
ул. Кирова д.60
Телефон: 8-471(53) 2-36-52

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

**К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ТИМСКОГО
РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ» на 2024-2026 г.г.**

п.Тим
2024 г.



Стороны согласовали следующие дополнения и изменения:

1. Коллективный договор.

1.1. Раздел III дополнен абзацем пятым в соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 24.10.2022 №307-пг «О дополнительных социально-трудовых гарантиях лицам, призванным на военную службу по мобилизации или поступившим на военную службу по контракту либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации», следующего содержания:

«Работникам, призванным в соответствии с указом Президента Российской Федерации на военную службу по мобилизации или поступившим на военную службу по контракту в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – военная служба), Работодатель обязуется:

сохранять уровень доходов работников и осуществлять выплаты в размере средней заработной платы на период приостановления действия трудового договора в связи с прохождением ими военной службы;

исключить период испытательного срока при приеме на работу для работников, проходивших военную службу;

предоставлять работникам, проходившим военную службу, преимущественного права на оставление на работе при сокращении численности или штата работников» .

1.2. пункт 5.5 раздела V цифры «212» заменены цифрами «214».

1.3. пункт 5.13 раздела V цифры «226» заменены цифрами «225».

1.4. пункт 5.15 раздела V цифры «214» заменены цифрами «215».

1.5. пункт 5.16 раздела V исключен

1.6. В пункте 6.5 раздела VI:

абзац двадцатый в соответствии с п.51 раздела VIII постановления Правительства Курской области от 24.05.2010 № 69-пп дополнено словом «обслуживания»;

в абзаце тридцать четвертом и Положении о порядке исчисления стимулирующих выплат за продолжительность непрерывной работы слова «выплату за стаж непрерывной работы» заменены словами «выплату за выслугу лет» в соответствующих падежах и числах.

1.7. Перечень должностей работников стр.41-42 исключена.

1.8. В соответствии со ст.37,38 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ « О пожарной безопасности» в основную часть коллективного договора дополнен раздел **IX Пожарная безопасность.**

2. Положение об оплате труда работников.

2.1. В пункте 1 раздела I и пункта 1 Порядка выплат за интенсивность и высокие результаты работы слова «О введении новой системы оплаты труда работников областных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных комитету социального обеспечения Курской области» заменены словами «О введении новой системы оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Министерству социального обеспечения, материнства и детства Курской области»;

слова «органов исполнительной власти области и иных государственных органов, созданных в соответствии с Уставом Курской области» заменены словами «исполнительных органов Курской области и иных государственных органов Курской области, образованных в соответствии с Уставом Курской области».

2.2. В абзаце первом пункта 17 раздела V слово «Администрацией» заменен словом «Правительством».

2.3. Пункт 26 раздела VI в соответствии со ст. 153 Трудового кодекса Российской Федерации дополнен абзацем следующего содержания:

«По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит».

2.4. Пункт 29 раздела VII в соответствии с п. 51 раздела VIII постановления Правительства Курской области от 24.05.2010 № 69-пп дополнен абзацем следующего содержания:

«выплаты за качество выполняемых работ».

3. Положение о выплатах стимулирующих надбавок.

3.1. В пункте 1 и в пункте 1 Положения о премировании работников: наименование постановления Правительства Курской области от 24.05.2010 № 69-пп приведено в соответствие;

Слова «(со всеми изменениями)» заменены словами «(с изменениями и дополнениями)».

4. Приложение №6 Соглашение по охране труда.

4.1 пункт 1.2 раздела 1 слова «рабочих мест» исключен.

4.2. Пункт 1.3 изложен в следующей редакции:

«Проводит обучение и проверку знаний по охране труда в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464».

4.3. пункт 4.1 слова «разрабатывает утверждение» заменено на слова «разрабатывает и утверждает».

4.4. Приложение № 1 к Соглашению по охране труда пересмотрено (прилагается).

**План первоочередных мероприятий по улучшению условий и охраны
труда на 2024-2026 год в ОБУСО «ЖЦСОН Тимского района»**

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1. Организационное обеспечение выполнения требований охраны труда				
1.1.	Разработка и утверждение плана первоочередных мероприятий по улучшению условий и охраны труда на последующие годы	2024 г.	Заместитель директора, специалист по охране труда	выполнено
1.2.	Оказание методической консультативной помощи структурным подразделениям центра	2024-2026 гг.	Специалист по охране труда	
1.3.	Выполнение мероприятий по охране труда соглашения, заключенного между работодателем и трудовым коллективом Центра	2024-2026гг.	Директор, председатель совета трудового коллектива	
1.4.	Организация проведения предварительных и периодических	2024-2026гг.	Директор, специалист по охране труда, медработник	

	медицинских осмотров сотрудников			
1.5.	Проведение вводных инструктажей по технике безопасности и охране труда.	При приеме на работу	Специалист по охране труда	
1.6.	Проведение первичных инструктажей по охране труда на рабочих местах.	При приеме на работу и 1 раз в полгода	Заведующие отделениями, специалист по охране труда	
1.7.	Осуществление контроля за проведением повторных, внеплановых и целевых инструктажей	1 раз в полугодие	Специалист по охране труда	
1.8.	Проверка состояния техники безопасности, охраны труда в отделениях центра (по графику)	1 раз в квартал	Заместитель директора, специалист по охране труда	
1.9.	Проведение консультативной работы, доведение до сведения работников действующих законов и нормативных правовых актов по охране труда РФ.	Постоянно	Заведующие отделениями, специалист по охране труда	
1.10.	Обучение не электротехнического персонала и его аттестация на 1-ю квалификационную группу по электробезопасности.	Ежегодно	Специалист по охране труда	
1.11.	Составление отчетности по охране	По графику	Заместитель директора,	

	и условиям труда по установленным формам.		специалист по охране труда	
1.12.	Оформление и обновление сведений в уголке по охране труда	По необходимости	Специалист по охране труда	
2. Оздоровительные мероприятия				
2.1.	Направление работников на предварительные, периодические и при необходимости дополнительные медицинские обследования состояния здоровья	2024-2026г г.	Директор	
3. Обучение по охране труда, информационное и методическое обеспечение				
3.1.	Организация проведения учебы и проверки знаний по охране труда в учебно-методических центрах по охране труда административных работников, заведующих отделениями один раз в 3 года	2024-2026г г.	Директор	
3.2.	Организация проведения обучения и проверки знаний по охране труда работников учреждения	2024-2026г. г.	Заместитель директора, специалист по охране труда	

3.3.	Проведение вводных и на рабочем месте инструктажей по охране труда и технике безопасности с сотрудниками центра. Подготовка, размножение и доведение до работников инструкций, памяток, требований, приказов, распоряжений, нормативных правовых актов по вопросам охраны труда и техники безопасности	Постоянно	Заведующие отделениями, специалист по охране труда	
4. Обеспечение сотрудников спецодеждой, спец. обувью и другими средствами индивидуальной защиты, моющими и обезвреживающими средствами				
4.1.	Приобретение и выдача бесплатной специальной одежды, обуви и других средств индивидуальной защиты работникам согласно норм.	Постоянно, согласно норм выдачи	Заместитель директора	
4.2.	Приобретение и выдача моющих и химических защитных средств для технического персонала.	Постоянно, согласно норм выдачи	Заместитель директора	
4.3.	Подготовить перечни работников и	2024-2026г. г.	Заместитель директора,	

	профессий которым положено бесплатная выдача спецодежды, спец. обуви, индивидуальных средств защиты.		специалист по охране труда	
4.4.	Приобретение и выдача бесплатных средств индивидуальной защиты работникам .	2024-2026г. г.	Заместитель директора, специалист по охране труда	

IX Пожарная безопасность

Руководитель учреждения имеет право:

вносить в органы государственной власти и органы местного самоуправления предложения по обеспечению пожарной безопасности;

проводить работы по установлению причин и обстоятельств пожаров, происшедших на предприятиях;

устанавливать меры социального и экономического стимулирования обеспечения пожарной безопасности;

получать информацию по вопросам пожарной безопасности, в том числе в установленном порядке от органов управления и подразделений пожарной охраны;

Руководитель учреждения обязан:

соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;

разрабатывать и осуществлять меры пожарной безопасности;

проводить противопожарную пропаганду, а также обучать своих работников мерам пожарной безопасности;

включать в коллективный договор (соглашение) вопросы пожарной безопасности;

содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;

оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;

предоставлять в установленном порядке при тушении пожаров на территории учреждения необходимые силы и средства;

обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории, в здания, сооружения и на иные объекты учреждения;

предоставлять по требованию должностных лиц государственного пожарного надзора сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в учреждении, а также о происшедших на их территориях пожарах и их последствиях;

незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов;

содействовать деятельности добровольных пожарных;

Руководитель учреждения осуществляют непосредственное руководство системой пожарной безопасности в пределах своей компетенции и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности.

Должностные лица в пределах их компетенции, лица, в установленном порядке назначенные ответственными за обеспечение пожарной безопасности, иные граждане за нарушение требований пожарной безопасности, а также за иные правонарушения в области пожарной безопасности могут быть привлечены к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
11 (одиннадцать) листов
Директор ЮБУСО «КЦСОН Тимского района»
С.В.Говорова

