

Приложение 2
Утверждено приказом
ОБУССО «КЦСОН Тимского района
Курской области»
от 04.10.2018 № 24/08

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОБИЛЬНОЙ (МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОЙ) БРИГАДЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность мобильной (междисциплинарной) бригады, созданной при отделении организации и предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, Областного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Тимского района Курской области».

1.2. Деятельность мобильной (междисциплинарной) бригады осуществляется совместно с другими структурными подразделениями Центра, взаимодействует с органами и учреждениями здравоохранения, органами местного самоуправления.

2. Цель деятельности мобильной (междисциплинарной) бригады

2.1. Цель деятельности Мобильной (междисциплинарной) бригады осуществление доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности на территории Тимского района, в медицинские организации Курской области, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально-значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих влияние на структуру смертности населения Курской области.

3. Задачи мобильной (междисциплинарной) бригады

3.1. Организация стабильного доступа к социально-медицинским услугам, нуждающихся в них лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в том числе в отдаленных населенных пунктах района со слаборазвитой социальной, медицинской и транспортной инфраструктурой, для проведения дополнительных скринингов.

3.2. Снижение остроты социальных проблем лиц старше 65 лет, связанных с возможностью получения ими своевременной медицинской помощи, выявлением отдельных социально-значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих влияние на структуру смертности населения Курской области, повышение качества жизни пожилых граждан, проживающих в сельской местности.

4. Организация деятельности мобильной (междисциплинарной) бригады

4.1. Мобильная (междисциплинарная) бригада в своей деятельности руководствуется Уставом учреждения и положением о мобильной (междисциплинарной) бригаде и Регламентом межведомственного взаимодействия комитета социального обеспечения, материнства и детства Курской области и комитета здравоохранения Курской области по вопросам доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний от 4 июня 2019 г. № 264/372 .

4.2. Руководство деятельностью мобильной (междисциплинарной) бригадой осуществляет заведующий отделением организации и предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации .

4.3. Контроль и координацию работы мобильной (междисциплинарной) бригады осуществляет заместитель директора ОБУСО «КЦСОН Тимкого района» .

4.4. Мобильная (междисциплинарная) бригада обеспечивается автомобилем Шевроле Нива 212300-55, в целях доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации.

4.5. Члены Мобильной (междисциплинарной) бригады осуществляют следующую деятельность:

- формируют и ежемесячно утверждают график доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации на основании списка лиц старше 65 лет и графика приема медицинской организацией, составленных и утвержденных медицинской организацией, учитывая численность, не превышающую количество пассажирских мест в автотранспорте;

- за день до запланированной даты выезда мобильной (междисциплинарной) бригады, осуществляющей доставку лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации информируют граждан указанной категории, подлежащих доставке, о порядке их доставки в медицинские организации;

- организуют выезды мобильной (междисциплинарной) бригады, осуществляющей доставку лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации, а также сопровождение группы лиц;

- осуществляют учет количества доставок лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации;

- ежеквартально представляют в комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области в срок не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о работе мобильной (междисциплинарной) бригады, осуществляющей доставку лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации по форме согласно приложению к Регламенту межведомственного взаимодействия

комитета социального обеспечения, материнства и детства Курской области и комитета здравоохранения Курской области по вопросам доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний от 4 июня 2019 № 264/372 .

4.6. Ответственные лица из числа сотрудников учреждения :

-водитель автомобиля – за доставку граждан в медицинские учреждения;

-заместитель директора и заведующий отделением организации и предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации – за контроль, своевременность и качество доставки граждан в медицинские учреждения;

-заведующий отделением организации и предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации - за организацию работы и оформлению учетно-отчетной документации;

-специалист по социальной работе отделения организации и предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (социальный работник) – за информирование людей о дате, месте сбора и времени отправления автомобиля, возможное сопровождение при доставке.

4.7. Выезды мобильной (междисциплинарной) бригады осуществляются в режиме рабочего времени ОБУСО «КЦСОН Тимского района»: с 8.00 час. до 17 час.

4.8. Ежемесячно заведующий отделением организации и предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, согласно графику выездов и списка лиц по дополнительному скринингу, представленных территориальной медицинской организацией, формирует план-задание на выезды с указанием:

Ф.И.О. лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности,

даты рождения,

домашнего адреса, даты доставки, цели доставки и утверждает его директором учреждения.

4.9. Специалист по кадровой работе формирует проект приказа директора учреждения о выезде мобильной бригады на месяц согласно план-заданию с указанием перечня лиц, в отношении которых осуществляются выезды.

4.10. Специалист по социальной работе отделения организации и предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, ответственный за организацию, сбор и доставку граждан согласно план-заданию на выезды мобильной бригады:

информирует людей о дате, месте сбора и времени отправления автомобиля;

ведет учет граждан доставленных в медицинские учреждения и вносит данные в «Журнал учета доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации» по форме согласно приложению 1 к настоящему Примерному положению;

не позднее 25 числа каждого месяца формирует служебную записку о выполнении план-задания на выезд мобильной бригады по итогам работы за месяц и направляет его заведующему отделением.

4.11. Ежемесячно заведующий отделением организации и предоставления социальной помощи и (или) социальных услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, формирует служебную записку на имя директора учреждения о выполнении план-задания за месяц, которой информирует руководителя учреждения о лицах, доставленных в медицинские организации за отчетный период.

4.12. Водитель автомобиля после каждого выезда мобильной бригады ежедневно в путевом листе прописывает Ф.И.О. и домашний адрес граждан, доставленных, согласно графику и списку, в медицинское учреждение.

4.13. Вся деятельность мобильной (междисциплинарной) бригады оформляется в отдельное дело, которое в соответствии с инструкцией по делопроизводству вносится в номенклатуру дел учреждения.

Дело должно содержать:

приказ директора учреждения о назначении ответственных лиц за организацию Мобильной бригады по вопросу доставки лиц старше 65 лет, проживающих на территории обслуживания в территориальные медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов;

план-задание на выезды мобильной бригады (на каждый месяц);

приказы директора учреждения о выездах мобильной бригады с указанием перечня лиц, в отношении которых осуществляется выезд (на месяц);

графики осуществления доставки лиц старше 65 лет;

список лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, подлежащих дополнительному скринингу;

служебные записки заведующих отделениями об осуществлении выездов мобильной бригады (за каждый месяц);

«Журнал учета доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации»;

ежеквартальные отчеты с нарастающим итогом о лицах старше 65 лет, проживающих в сельской местности, доставленных в медицинские организации за отчетный период;

годовой отчет о лицах старше 65 лет, проживающих в сельской местности, доставленных в медицинские организации за отчетный период.

5. Заключительные положения

5.1. Мобильная (междисциплинарная) бригада создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ОБУСО «КЦСОН Тимского района».